



MANUAL DE INSCRIPCIÓN
Otoño 2025

PROGRAMA DE VINCULACIÓN
PREPA-PROFESIONAL

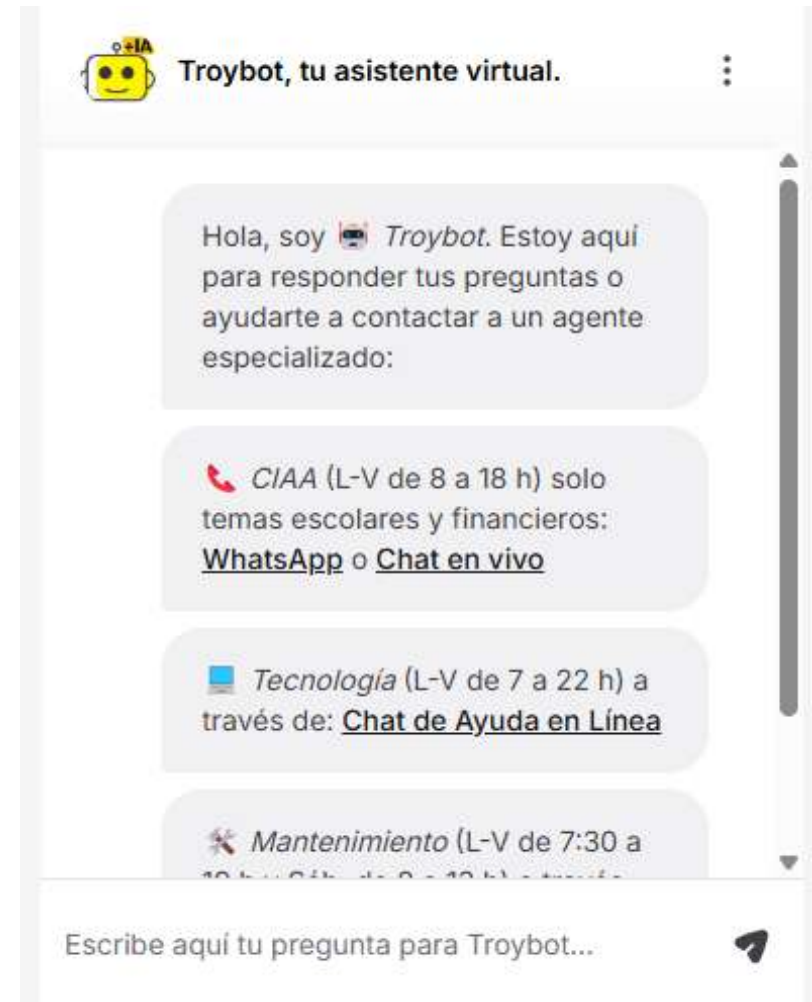
Consideraciones previo al día de tu inscripción

- Mandatorio leer los [Lineamientos del Programa Vinculación Prepa-Profesional](#).
- Estudiantes con bloqueo por adeudos de colegiatura, podrán registrar horario.
- **Estudiantes con documentos por entregar NO podrán hacer horario, [más información](#).**
- Cualquier CRN que inscribas y no esté en el catálogo oficial será borrado de tu horario.
- Consulta la secuencia de inscripciones, el día y hora que deberás hacer horario [aquí](#).
- SI EL GRUPO QUE DESEAS INSCRIBIR YA ESTÁ LLENO, ES MUY RECOMENDABLE BUSCAR LUGAR EN OTROS GRUPOS Y ASEGURAR ESPACIO.
- El jueves 10 de abril a las 20:00 horas se libera la forma de Google en el [sitio web](#).
- El día de tu inscripción utiliza una computadora y procura usar *Google Chrome*.
- Antes de hacer horario elimina las cookies de tu navegador o usa una ventana de incógnito.

Si requieres asistencia de un ejecutivo del CIAA, el horario de atención es de 8:00 a 18:30 horas en el botón de Troybot



The screenshot shows the top navigation bar of the UDEM website. On the left is the UDEM logo and the text 'UNIVERSIDAD DE MONTERREY'. To its right is the 'Ventana Amarilla' logo. Further right are navigation links: 'Inicio', 'Portal UDEM', 'UDEM te escucha', 'Solicita un servicio', and a 'Prepa' button with a dropdown arrow. Below the navigation bar, the main content area features a large heading '¡Hola, Prepa!' and a yellow button that says 'Inscríbete haciendo clic aquí'. Below this is a search bar with the placeholder text 'Busca un servicio o tema de interés...' and a yellow 'Buscar' button. To the right of the search bar is a video player showing a man working at a laptop. In the bottom right corner of the video player, there are several circular icons, including one for 'Troybot' which is highlighted with a red square.



The screenshot shows the chat interface for Troybot. At the top, there is a header with the Troybot logo and the text 'Troybot, tu asistente virtual.' followed by a three-dot menu icon. The main chat area contains several messages from Troybot. The first message says: 'Hola, soy 🤖 Troybot. Estoy aquí para responder tus preguntas o ayudarte a contactar a un agente especializado:'. The second message says: '📞 CIAA (L-V de 8 a 18 h) solo temas escolares y financieros: [WhatsApp](#) o [Chat en vivo](#)'. The third message says: '💻 Tecnología (L-V de 7 a 22 h) a través de: [Chat de Ayuda en Línea](#)'. The fourth message says: '🔧 Mantenimiento (L-V de 7:30 a 10:30 h)'. At the bottom of the chat area, there is a text input field with the placeholder text 'Escribe aquí tu pregunta para Troybot...' and a send button icon.

Toda la semana de inscripciones se publicará dentro del micrositio una liga de zoom para apoyo en tiempo real.

Se recomienda usar este medio y NO enviar correos





TODOS LOS CRN´s
CONTENIDOS EN EL
PRESENTE MANUAL SON
SOLO DE EJEMPLO

Para conocer los CRNs
oficiales, favor de
consultar el [micrositio](#)

Paso 1

Visita [Ventana Amarilla](#) e ingresa tu usuario y contraseña

Para acceder Ventana Amarilla, da clic [AQUÍ](#) e ingresa tu usuario y contraseña.

O puedes ingresar directamente en portal.udem.edu



The image shows a dark-themed login interface for UDEM. At the top, the word "UDEM" is displayed in large, white, bold letters. Below the logo, there are two input fields: "Usuario" and "Contraseña". The "Contraseña" field has a small eye icon on the right side, indicating a toggle for password visibility. At the bottom center, there is a white button with the text "Ingresar". The background features a faint, stylized image of a building and a circular emblem.

Paso 2

Visita [Ventana Amarilla](#) e ingresa tu usuario y contraseña

Da clic en el botón
“Inscríbete
haciendo clic
aquí”

udemsprod.service-now.com/ventana_amarilla

Citrix Gateway Power BI UDEM | Universidad... Blackboard Learn

UNIVERSIDAD DE MONTERREY Ventana Amarilla UDEM

Inicio Portal UDEM UDEM te escucha Solicita un servicio

PD Prepa

¡Hola, Prepa!

Inscríbete haciendo clic aquí

Busca un servicio o tema de interés... Q Buscar

HOLA Prepa S.O.S. Emocional UDEM

Paso 3

Da clic en el número 3 "Inscribe tus materias"

Da clic en el número 3 donde dice "Inscribe tus materias"

The screenshot shows the UDEM website interface. At the top, there is a navigation bar with the UDEM logo, the text 'UNIVERSIDAD DE MONTERREY', and the 'Ventana Amarilla' logo. To the right of the navigation bar are links for 'Inicio', 'Portal UDEM', 'UDEM te escucha', 'Solicita un servicio', and a 'Prepa' dropdown menu. The main content area features a white modal window titled 'Pasos para Inscripción Bachillerato'. This modal contains a horizontal sequence of seven numbered steps, each in a rounded rectangular box. Step 1 is 'Consulta las circulares de inscripción', Step 2 is 'Consulta y atiende tus bloqueos', Step 3 is 'Inscribe tus materias', Step 4 is 'Elige tu Seguro de Gastos Médicos Mayores', Step 5 is 'Realiza tu pago', Step 6 is 'Imprime tu horario', and Step 7 is 'Contesta la encuesta de inscripción'. Step 3 is highlighted with a red rectangular border, and a blue mouse cursor is pointing at it. Below the steps, there is a note: 'Exclusivo para primer ingreso'. The background of the website is dimmed, showing a search bar and various icons.

Paso 4

Dar clic en el botón **OT-25 VINCULACIÓN A PROFESIONAL**

Elige el período
“OT-25
Vinculación
Profesional”

The screenshot shows the Universidad de Monterrey portal interface. On the left, a user profile for 'Prepa Prueba Dummie' is visible with a table of personal data:

MATRÍCULA	000630725
PROGRAMA	Bachillerato Bicultural
POP	PNEG - POP Negocios
UNIDAD	Unidad Fundadores
PERIODO	OT-25 Bachillerato
TIME TICKET	null

The main content area is titled 'BLOQUEOS' and shows a 'CIAA-Pagos' section with a modal dialog titled 'Elige el periodo'. The dialog contains two buttons: 'OT-25 BACHILLERATO' and 'OT-25 VINCULACIÓN A PROFESIONAL'. A red rectangular box highlights the second button, and a blue mouse cursor is pointing at it. Below the dialog, there is an 'AVISOS' section with a notification about the registration manual.

Paso 5

Lee el Aviso de Privacidad y da clic en **ACEPTAR**

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

Uno Prueba Dia

MATRÍCULA 000639201

PROGRAMA Bachillerato Bicultural

POP PNEG - POP Negocios

VGRL -

Actualización Aviso de Privacidad

Ante la situación actual que estamos viviendo, la Universidad de Monterrey ha organizado diversas acciones para proteger la información que recabamos como consecuencia de las actividades extraordinarias que se están realizando por parte de las áreas administrativas y académicas que trabajan en conjunto para desarrollar un ambiente educativo seguro.

Por ello, hemos actualizado el Aviso de Privacidad correspondiente a todos los estudiantes, determinando el tipo de datos y finalidades que tendrá su información dentro de nuestra institución, mismo que puedes consultar en :

<https://www.udem.edu.mx/sites/default/files/2020-06/2020-UDEM-AP-Alumnos-a-distancia.pdf>

En caso de cualquier duda favor de enviar correo a: datospersonales@udem.edu.

LEER AVISO DE PRIVACIDAD **ACEPTAR**

Esta es la pantalla de Inicio Conoce todas sus funcionalidades

Ícono que te acompañará durante todo tu proceso y describe tus posibles Bloqueos

Espacio que detalla tus posibles bloqueos

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

Uno Prueba Dia

MATRÍCULA 000639201

PROGRAMA Bachillerato Bicultural

POP PNEG - POP Negocios

VINCULACIÓN VGRL - Vinculación General

UNIDAD Unidad Obispado

PERIODO PR-25 Vinculación a Profesional

TIME TICKET null

BLOQUEOS

No tienes bloqueos vigentes en este momento

AVISOS

CATEGORÍA	AVISO	LEÍDOS
No existen avisos vigentes en este momento.		

CONTINUAR

Ícono que te acompaña durante todo el proceso y donde puedes consultar tus Avisos

Sitio para comprobar que has leído todos los avisos No podrás avanzar en el botón de continuar hasta que leas todos los avisos

Botón que te permitirá avanzar para iniciar con el proceso de inscripción

Contenido de todos tus datos personales

Paso 6

Después de haber leído todos los Avisos, da clic en el botón **CONTINUAR**

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

Uno Prueba Dia

MATRÍCULA 000639201

PROGRAMA Bachillerato Bicultural

POP PNEG - POP Negocios

VINCULACIÓN VGRL - Vinculación General

UNIDAD Unidad Obispado

PERIODO PR-25 Vinculación a Profesional

TIME TICKET null

BLOQUEOS

No tienes bloqueos vigentes en este momento

AVISOS

CATEGORÍA	AVISO	LEIDOS
No existen avisos vigentes en este momento.		

CONTINUAR



Paso 7

Clic en **INGRESAR** del Paso 1 - Selecciona tus materias

The screenshot shows the 'Proceso de Inscripción' (Registration Process) interface for the University of Monterrey. The header includes the university name, the title 'Proceso de Inscripción', and navigation icons for lock, notifications, and a menu. The main content area features four steps, each with an icon, a description, and an 'INGRESAR' button. Step 1, '1-Selecciona tus materias', is highlighted with a red border and a blue mouse cursor pointing to its button. Step 2, '2-Descarga tu Horario', has a greyed-out button. Step 3, '3-Nos interesa tu opinión', also has a greyed-out button. Step 4, '4-Revisa tu estatus y concluye tu proceso', has a black button.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

Proceso de Inscripción

1-Selecciona tus materias

2-Descarga tu Horario

3-Nos interesa tu opinión

4-Revisa tu estatus y concluye tu proceso

INGRESAR

INGRESAR

INGRESAR

INGRESAR

Paso 8

Clic en el botón **REGISTRA TUS MATERIAS AQUÍ**

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

1 Selección de materias

Horario semanal de clases que cursarás:

Hora	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO

Créditos Académicos: 0

CONTINUAR

1 Registra los CRN de las materias que deseas añadir a tu horario:

REGISTRA TUS MATERIAS AQUÍ

2 Catálogo de materias disponibles:

Buscar por CRN, materia, profesor u hora.

CRN	CLAVE	MATERIA	PROFESOR	HORARIO	UBICACIÓN	UNIDAD
32021	IN215	Dibujo mec. asis. por comp.	Mario Garza-González	11:30 - 14:29 - Mie	TRES-3104	Profesional
31987	HU2026	Ética social cristiana		08:30 - 11:29 - Mie	TRES-3307	Profesional
31976	HU2026	Ética social cristiana		08:30 - 11:29 - Mie	TRES-3203	Profesional
31975	HU2025	Antropología Filosófica		11:30 - 14:29 - Mie	TRES-3105	Profesional
31952	HU2026	Ética social cristiana		11:30 - 14:29 - Mie	CUATRO-4307	Profesional

Aquí puedes visualizar los CRNs pero de preferencia utiliza los CRNs del [micrositio](#) que se te compartió anteriormente.

Paso 9

Clic en [Inscribirse a clases](#)



UDEM

Alumno • [Inscripción](#)

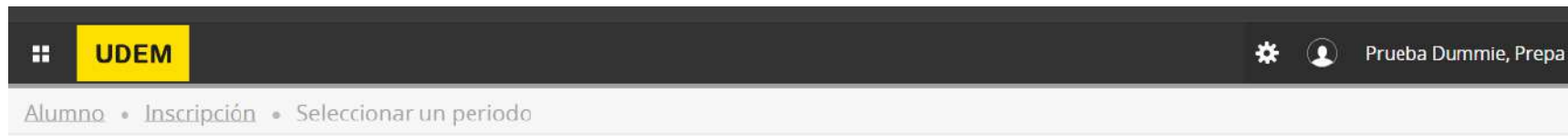
Inscripción

¿Qué desea hacer?

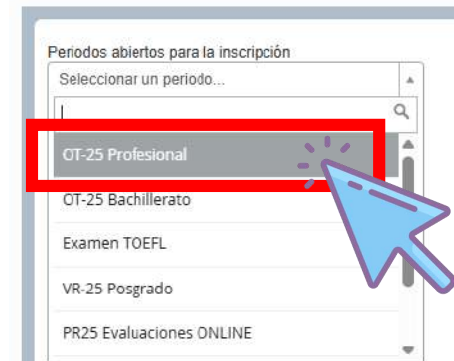
-  [Prepararse para inscripción](#)
Vea el estatus de inscripción, actualice los datos del periodo del alumno y complete los requerimientos de preinscripción.
-  [Inscribirse a clases](#)
Busque e inscribese a sus clases. También puede ver y administrar su horario.
-  [Planificar](#)
Anticipe la planificación de sus cursos y cuando esté listo podrá inscribirse.
-  [Examinar clases](#)
¿Está buscando clases? En esta sección puede examinar las clases que le interesan.
-  [Ver información de inscripción](#)
Consulte sus horarios anteriores y sus clases no calificadas.
-  [Examinar catálogo de cursos](#)
Busque la información básica como materia, curso y descripción.

Paso 10

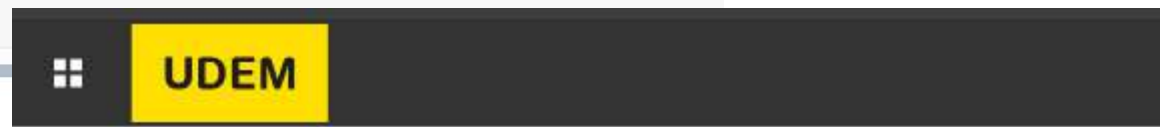
Clic en **Seleccionar un período** y seleccionar **OT25 Profesional**



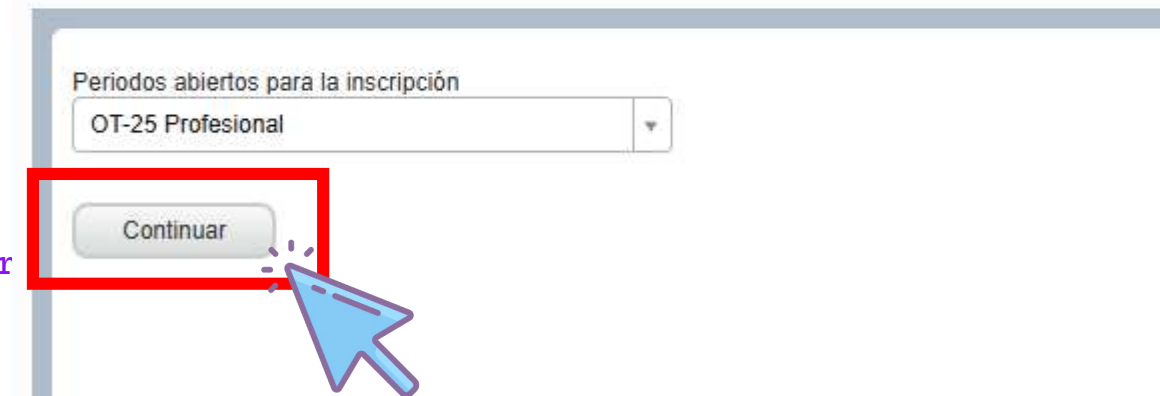
Seleccionar un periodo



Después de seleccionar OT-25 Profesional, clic en Continuar



Seleccionar un periodo



Paso 11

Escribir 1 CRN (NRC) a la vez
Recuerda que debes inscribir 1 o 2 materias según tu programa (IB, POP o No certificado)

UDEM

Alumno • Inscripción • Seleccionar un periodo • Inscribirse a las clases

Inscribirse a las clases

Encontrar clases | **Ingresar NRC** | Proyecciones | Horario y opciones

Ingresar números de referencia de cursos (NRC) a inscribir

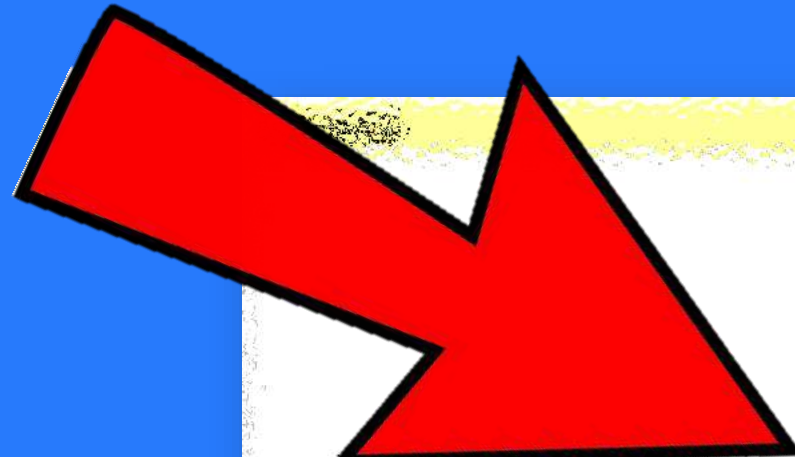
Periodo: PR-25 Profesional

NRC

[+ Agregar otro NRC](#)

Ingresa el CRN (NRC) de la materia que deseas inscribir y da clic en "Agregar a resumen"

EL CRN (NRC) es un *número de cinco cifras* que solo encontrarás en los catálogos del micrositio



CRN
26341
25563
21515
21517
21518
20988
20949
21511
21513
26344
21510
21512
21514
25626
21985

Cualquier otra clave o código es **INCORRECTO**

Paso 11

...continuación

Escribir 1 CRN (NRC) a la vez
Recuerda que debes inscribir 1 o 2 materias según tu programa (IB, POP o No certificado)

UDEM

Alumno • Inscripción • Seleccionar un periodo • Inscribirse a las clases

Inscribirse a las clases

Encontrar clases | **Ingresar NRC** | Proyecciones | Horario y opciones

Ingresar números de referencia de cursos (NRC) a inscribir

Periodo: PR-25 Profesional

NRC

[+ Agregar otro NRC](#) **Agregar a resumen**

Verifica que el CRN (NRC) que agregaste aparezca en el recuadro debajo y los datos sean correctos. Una vez que lo revises, da clic en "Enviar"

Horario | Detalles del horario

Horario de clase para PR-25 Profesional

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
06							

Resumen

Título	Detalles	Hora	NRC	Tipo de horario	Status	Acción
Dibujo mec. asis. po...	IN 1215, V01	6	21498	Teórico Pr...	Pendiente	Registrado **Web**

Despliegue u oculte información adicional de la inscripción con el atajo Ctrl + Alt + V. Utilice Ctrl + Alt + C para restablecer todos los paneles.

Paneles ▾ **Enviar**

Paso 11

...continuación

Escribir 1 CRN (NRC) a la vez
Recuerda que debes inscribir 1 o 2 materias según tu programa (IB, POP o No certificado)

UDEM

Alumno • Inscripción • Seleccionar un periodo • Inscribirse a las clases

Guardar se realizó con éxito

Inscribirse a las clases

Encontrar clases | Ingresar NRC | Proyecciones | Horario y opciones

Ingresar números de referencia de cursos (NRC) a inscribir

Periodo: PR-25 Profesional

NRC

+ Agregar otro NRC

Verifica que tu CRN (NRC) ya aparezca en color verde como "Inscrito"

Título	Detalles	Hora	NRC	Tipo de horar	Status	Acción
Dibujo mec. asis. po...	IN 1215, V01	6	21498	Teórico Pr...	Inscrito	Ninguno

Horario de clase para PR-25 Profesional

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
06							

Despliegue u oculte información adicional de la inscripción con el atajo Ctrl + Alt + V. Utilice Ctrl + Alt + C para restablecer todos los paneles.

itas: 6 | Cobro: 6 | UEC: 0 | Mínimas: 0 | Máximas: 999.999.999

Paso 11

...continuación

Escribir 1 CRN (NRC) a la vez
Recuerda que debes inscribir 1 o 2 materias según tu programa (IB, POP o No certificado)

UDEM

Prueba Dia, Uno

Alumno • Inscripción • Seleccionar un periodo • Inscribirse a las clases

✓ Guardar se realizó con éxito

Inscribirse a las clases

Encontrar clases | **Ingresar NRC** | Proyecciones | Horario y opciones

Ingresar números de referencia de cursos (NRC) a inscribir

Periodo: PR-25 Profesional

NRC

+ Agregar otro NRC | **Agregar a resumen**

Procede a inscribir tu otro CRN (NRC) y da clic en "Agregar a resumen"

Horario

Horario de clase para PR-25 Profesional

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
06							

Resumen

Título	Detalles	Hora	NRC	Tipo de horar	Status	Acción
Dibujo mec. asis. po...	IN 1215, V01	6	21498	Teórico Pr...	Inscrito	Ninguno

Despliegue u oculte información adicional de la inscripción con el atajo Ctrl + Alt + V. Utilice Ctrl + Alt + C para restablecer todos los paneles.

itas: 6 | Cobro: 6 | UEC: 0 | Mínimas: 0 | Máximas: 999.999.999

Paso 11

...continuación

Escribir 1 CRN (NRC) a la vez
Recuerda que debes inscribir 1 o 2 materias según tu programa (IB, POP o No certificado)

UDEM

Alumno • Inscripción • Seleccionar un periodo • Inscribirse a las clases

Inscribirse a las clases

Encontrar clases | **Ingresar NRC** | Proyecciones | Horario y opciones

Ingresar números de referencia de cursos (NRC) a inscribir

Periodo: PR-25 Profesional

NRC

+ Agregar otro NRC

Verifica que el segundo CRN (NRC) que agregaste aparezca en el recuadro debajo y los datos sean correctos. Una vez que lo revises, da clic en “Enviar”

Horario | Detalles del horario

Horario de clase para PR-25 Profesional

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
06							
07							

Resumen

Título	Detalles	Hora	NRC	Tipo de horar	Status	Acción
Est. selec. de cienci...	CB 1006, V2	6	27427	Teórico Pr...	Pendiente	Registrado **Web**
Dibuio mec. asis. d...	IN 1215, V01	6	21498	Teórico Pr...	Inscrito	Ninguno

Total de horas | Inscritas: 6 | Cobro: 6 | UEC: 0 | Mínimas: 0 | Máximas: 999.999.999

Paneles

Paso 11

...continuación

Escribir 1 CRN (NRC) a la vez
Recuerda que debes inscribir 1 o 2 materias según tu programa (IB, POP o No certificado)

Alumno • Inscripción • Seleccionar un periodo • Inscribirse a las clases

Guardar se realizó con éxito

Inscribirse a las clases

Encontrar clases Ingresar NRC Proyecciones Horario y opciones

Ingresar números de referencia de cursos (NRC) a inscribir

Periodo: PR-25 Profesional

NRC

+ Agregar otro NRC Agregar a resumen

Una vez que ambos CRN (NRC) te aparezcan en color verde como "Inscrito" es que ya se registraron con éxito.

Horario Detalles del horario

Horario de clase para PR-25 Profesional

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
06							
07							

Resumen

Título	Detalles	Hora	NRC	Tipo de horario	Status	Acción
Est. selec. de cienci...	CB 1006, V2	6	27427	Técnico Pr...	Inscrito	Ninguno
Dibujo mec. asis. p...	IN 1215, V01	6	21498	Técnico Pr...	Inscrito	Ninguno

Total de horas | Inscritas: 12 | Cobro: 12 | UEC: 0 | Mínimas: 0 | Máximas: 999.999.999

Enviar

Paso 12

Verifica que tus CRN (NRC) estén inscritos correctamente.

UDEM Prueba Dia, Uno

Alumno • Inscripción • Seleccionar un periodo • Inscribirse a las clases

Inscribirse a las clases

Encontrar clases Ingresar NRC Proyecciones **Horario y opciones**

Ve a la pestaña de "Horario y opciones" y revisa que los CRN (NRC) que inscribiste sean los correctos.

Resumen

Periodo: PR-25 Profesional

Título	Detalles	Horas	NRC	Tipo de horario	Modo de calificar	Nivel	Plan de estudios	Fecha	Status	Mensaje
Dibujo mec. asis. por comp.	IN 1215, V01	6	21498	Teórico Pres...	Calificación del ...	Bachillerato	Ninguno	25/10/2024	Inscrito	Registrado **...
Procesos y materiales auto...	IN 2222, V01	6	21497	Teórico Pres...	Calificación del ...	Bachillerato	Ninguno	25/10/2024	Inscrito	Registrado **...

Horario

Horario de clase para PR-25 Profesional

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
06							
07							

Paneles Enviar

ELIMINAR O BORRAR MATERIAS

Este no es un paso pero si te equivocaste al registrar un CRN (NRC) o quieres borrar un CRN (NRC) inscrito, debes hacer los siguiente:

The screenshot shows the UDEM student portal interface. At the top, there is a navigation bar with the UDEM logo and user information. Below it, a breadcrumb trail indicates the current location: [Alumno](#) • [Inscripción](#) • [Seleccionar un periodo](#) • [Inscribirse a las clases](#). The main heading is "Inscribirse a las clases".

Underneath, there are tabs for "Encontrar clases", "Ingresar NRC", "Proyecciones", and "Horario y opciones". The "Ingresar NRC" tab is active, showing a form to "Ingresar números de referencia de cursos (NRC) a inscribir". The period is set to "PR-25 Profesional". There is an input field for "NRC" and a button "Agregar a resumen".

Below the form is a "Resumen" table with the following data:

Título	Detalles	Horas	NRC	Tipo de horar	Status
Proyecto de intro. a...	IN 2224, V01	6	25518	Teórico Pr...	Pendiente
Ingeniería de materi...	IN 1121, V01	6	21504	Teórico Pr...	Inscrito

At the bottom of the table, there is a summary: "Total de horas | Inscritas: 6 | Cobro: 6 | UEC: 0 | Mínimas: 0 | Máximas: 999.999.999".

On the right side, there is a detailed view of the "Inscrito" course. It shows a list of actions: "Registrado **Web**", "Registrado **Web**", and "Eliminar". A blue mouse cursor is pointing at the "Eliminar" button, which is highlighted by a red box.

Si te equivocaste agregando un CRN (NRC) que no deseabas y lo quieres eliminar, da clic en la pestaña que dice "Registrado Web" y seleccionar "Eliminar"

ELIMINAR O BORRAR MATERIAS

Este no es un paso pero si te equivocaste al registrar un CRN (NRC) o quieres borrar un CRN (NRC) inscrito, debes hacer los siguiente:

Inscribirse a las clases

Encontrar clases Ingresar NRC Proyecciones Horario y opciones

Ingresar números de referencia de cursos (NRC) a inscribir

Periodo: PR-25 Profesional

NRC

+ Agregar otro NRC

Agregar a resumen

Una vez que ya seleccionaste la opción "Eliminar" da clic en "Enviar"

Horario Detalles del horario

Horario de clase para PR-25 Profesional

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
06							
07							

Resumen

Título	Detalles	Hora	NRC	Tipo de horar	Status	Acción
Proyecto de intro. a...	IN 2224, V01	6	25518	Teórico Pr...	Pendiente	Eliminar
Ingeniería de materi...	IN 1121, V01	6	21504	Teórico Pr...	Inscrito	Eliminar

Total de horas | Inscritas: 6 | Cobro: 6 | UEC: 0 | Mínimas: 0 | Máximas: 999.999.999

Paneles

ELIMINAR O BORRAR MATERIAS

Este no es un paso pero si te equivocaste al registrar un CRN (NRC) o quieres borrar un CRN (NRC) inscrito, debes hacer los siguiente:

The screenshot displays the UDEM student portal interface. At the top, there is a navigation bar with the UDEM logo and a user profile labeled 'Prueba Dia, Uno'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Alumno • Inscripción • Seleccionar un periodo • Inscribirse a las clases'. The main heading is 'Inscribirse a las clases', with sub-tabs for 'Encontrar clases', 'Ingresar NRC', 'Proyecciones', and 'Horario y opciones'. The 'Ingresar NRC' tab is active, showing a form to enter course numbers. A text box contains 'NRC' followed by an empty input field. Below it are links for '+ Agregar otro NRC' and a button 'Agregar a resumen'. A purple text overlay on the right of this section reads: 'Si lo que deseas es borrar un CRN (NRC) ya inscrito, da clic en la flecha donde dice "Ninguno" y selecciona la opción "Borrar/Cancelar Web**"'. Below the form, there are two panels: 'Horario' (class schedule) and 'Resumen' (summary). The 'Resumen' panel contains a table with columns for course name, NRC, credits, hours, and status. Two courses are listed, both with a status of 'Inscrito'. A dropdown menu is open over the 'Inscrito' status of the second course, showing options: 'Ninguno', 'Ninguno', and 'Borrar/Cancelar **Web**'. A blue mouse cursor is pointing at the 'Borrar/Cancelar **Web**' option. At the bottom right, there is an 'Enviar' button.

UDEM

Alumno • Inscripción • Seleccionar un periodo • Inscribirse a las clases

Inscribirse a las clases

Encontrar clases | Ingresar NRC | Proyecciones | Horario y opciones

Ingresar números de referencia de cursos (NRC) a inscribir

Periodo: PR-25 Profesional

NRC

+ Agregar otro NRC | Agregar a resumen

Si lo que deseas es borrar un CRN (NRC) ya inscrito, da clic en la flecha donde dice "Ninguno" y selecciona la opción "Borrar/Cancelar Web**"

Horario	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
06							
07							

Resumen						
Est. selec. de cienci...	CB 1006, V2	6	27427	Teórico Pr...	Inscrito	
Dibujo mec. asis. p...	IN 1215, V01	6	21498	Teórico Pr...	Inscrito	

Total de horas | Inscritas: 12 | Cobro: 12 | UEC: 0 | Mínimas: 0 | Máximas: 999,999,999

Enviar

ELIMINAR O BORRAR MATERIAS

Este no es un paso pero si te equivocaste al registrar un CRN (NRC) o quieres borrar un CRN (NRC) inscrito, debes hacer los siguiente:

The screenshot shows the UDEM student portal interface. At the top, there is a navigation bar with the UDEM logo and user information. Below it, a breadcrumb trail indicates the current location: 'Alumno • Inscripción • Seleccionar un periodo • Inscribirse a las clases'. The main heading is 'Inscribirse a las clases', with sub-tabs for 'Encontrar clases', 'Ingresar NRC', 'Proyecciones', and 'Horario y opciones'. The 'Ingresar NRC' tab is active, showing a form to enter course reference numbers (NRC) for the 'PR-25 Profesional' period. A text box is labeled 'Ingresar números de referencia de cursos (NRC) a inscribir' and 'Periodo: PR-25 Profesional'. Below the text box is an input field for 'NRC', a '+ Agregar otro NRC' link, and an 'Agregar a resumen' button.

Below the form, there is a 'Resumen' (Summary) table. The table has columns for course name, code, credits, hours, type, and status. The first two rows are highlighted in green, indicating they are enrolled. The first row is 'Est. selec. de cienci...' with code 'CB 1006, V2', 6 credits, 27427 hours, and 'Teórico Pr...'. The second row is 'Dibujo mec. asis. p...' with code 'IN 1215, V01', 6 credits, 21498 hours, and 'Teórico Pr...'. Both rows have a status of 'Inscrito'. To the right of the table, there is a dropdown menu for each row, with the first row's dropdown set to 'Borrar/Cancelar **...' and the second row's dropdown set to 'Ninguno'. A red box highlights the 'Borrar/Cancelar **...' dropdown. At the bottom right of the summary table, there is an 'Enviar' button, which is highlighted with a blue mouse cursor.

Una vez que ya seleccionaste la opción "Borrar/Cancelar Web" da clic en "Enviar"

Horario	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
06							
07							

Curso	Código	Créditos	Horas	Modalidad	Status	Acción
Est. selec. de cienci...	CB 1006, V2	6	27427	Teórico Pr...	Inscrito	Borrar/Cancelar **...
Dibujo mec. asis. p...	IN 1215, V01	6	21498	Teórico Pr...	Inscrito	Ninguno

Total de horas | Inscritas: 12 | Cobro: 12 | UEC: 0 | Mínimas: 0 | Máximas: 999.999,999

Paso 13

Tan pronto concluyas tu inscripción, regresa a Ventana Amarilla para **IMPRIMIR TU HORARIO** dando clic en el paso 6.

The screenshot shows the 'Ventana Amarilla' website interface. At the top, there is a navigation bar with the university logo, 'UNIVERSIDAD DE MONTERREY', and the 'Ventana Amarilla UDEM' logo. The navigation menu includes 'Inicio', 'Portal UDEM', 'UDEM te escucha', 'Solicita un servicio', and a user profile icon labeled 'PD Prepa'. A modal window titled 'Pasos para Inscripción Bachillerato' is displayed in the center, showing a sequence of seven steps:

1. Consulta las circulares de inscripción
2. Consulta y atiende tus bloqueos
3. Inscribe tus materias
4. Elige tu Seguro de Gastos Médicos Mayores
5. Realiza tu pago
6. Imprime tu horario (highlighted with a red box and a blue mouse cursor)
7. Contesta la encuesta de inscripción

At the bottom right of the page, there are several circular icons for services like '¡HOLA! TROY', 'S.O.S. ESTUDIANTE', and '¡AYUDA!'.

Paso 13

...continuación

Clic en **DESCARGA TU HORARIO**

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

2
Descarga tu horario

A continuación se muestra una visualización gráfica de tu horario semanal.
¿Deseas descargarlo?

DESCARGAR

HORARIO SEMANAL DE CLASES

Nombre: Uno Prueba Día
Periodo: **OT-25** Vinculación a profesional
Matricula: 000639201
Programa: Bachillerato Bicultural

HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
08:30 - 11:29			Dibujo mecánico asistido por computadores - 21498 Ubicación: Edificio -				
11:30 - 14:29			Procesos y materiales automotrices - 21437 Ubicación: Edificio -				

El horario registrado puede sufrir cambios de acuerdo a la disponibilidad, de ser así se te notificará por correo UDEM

CONTINUAR

Verifica que todo esté correcto y da clic en “Descargar”

Paso 13

...continuación

Clic en **DESCARGA TU HORARIO**

The screenshot shows a web browser window with the URL `inscripcionesbachillerato.udem.edu.mx/Horario`. The page displays a class schedule for UDEM. On the left, a sidebar contains the text "UNIVERSIDAD" and a yellow circle with the number "2" above the text "Descarga tu". Below this, there is a question: "A continuación se muestra una de tu horario semanal. ¿Deseas descargarlo?" and a "DESCARGAR" button. The main content area shows a table titled "HORARIO SEMANAL DE CLASES" with columns for "HORA", "LINES", "MARTES", "MIÉRCOLES", "JUEVES", "VIERNES", "SÁBADO", and "DOMINGO". The table contains two rows of class information. A large diagonal watermark "Vista Previa" is overlaid on the table. To the right of the table, there is a print dialog box titled "Imprimir" with the text "1 hoja de papel". The dialog box includes a "Destino" dropdown menu set to "P-E54-DIEHU de svrprin", a "Páginas" dropdown menu set to "Todo", and a "Copias" input field set to "1". At the bottom of the dialog box are "Imprimir" and "Cancelar" buttons. On the far right, a vertical sidebar shows a menu icon, the text "DOMINGO", and a "CONTINUAR" button at the bottom.

Guarda tu horario en PDF y/o imprímelo.

¡Ya tienes listo tu horario para Otoño 2025!

Paso 14

Regresa a Ventana Amarilla para **RESPONDER ENCUESTA** dando clic en el paso 7.

The image shows a screenshot of the 'Ventana Amarilla' website interface. At the top, there is a navigation bar with the UDEM logo, the text 'UNIVERSIDAD DE MONTERREY', and the 'Ventana Amarilla UDEM' logo. To the right of the logo are links for 'Inicio', 'Portal UDEM', 'UDEM te escucha', 'Solicita un servicio', and a shopping cart icon. There is also a 'PD Prepa' dropdown menu. Below the navigation bar, a modal window titled 'Pasos para Inscripción Bachillerato' is displayed. This window contains a horizontal flowchart with seven steps, each in a rounded rectangular box. Step 7, 'Contesta la encuesta de inscripción', is highlighted with a red border and a blue mouse cursor pointing at it. The other steps are: 1. Consulta las circulares de inscripción; 2. Consulta y atiende tus bloqueos; 3. Inscribe tus materias; 4. Elige tu Seguro de Gastos Médicos Mayores; 5. Realiza tu pago; 6. Imprime tu horario. In the bottom right corner of the modal, there are several small circular icons, including one with a smiley face and another with 'S.O.S.' text.

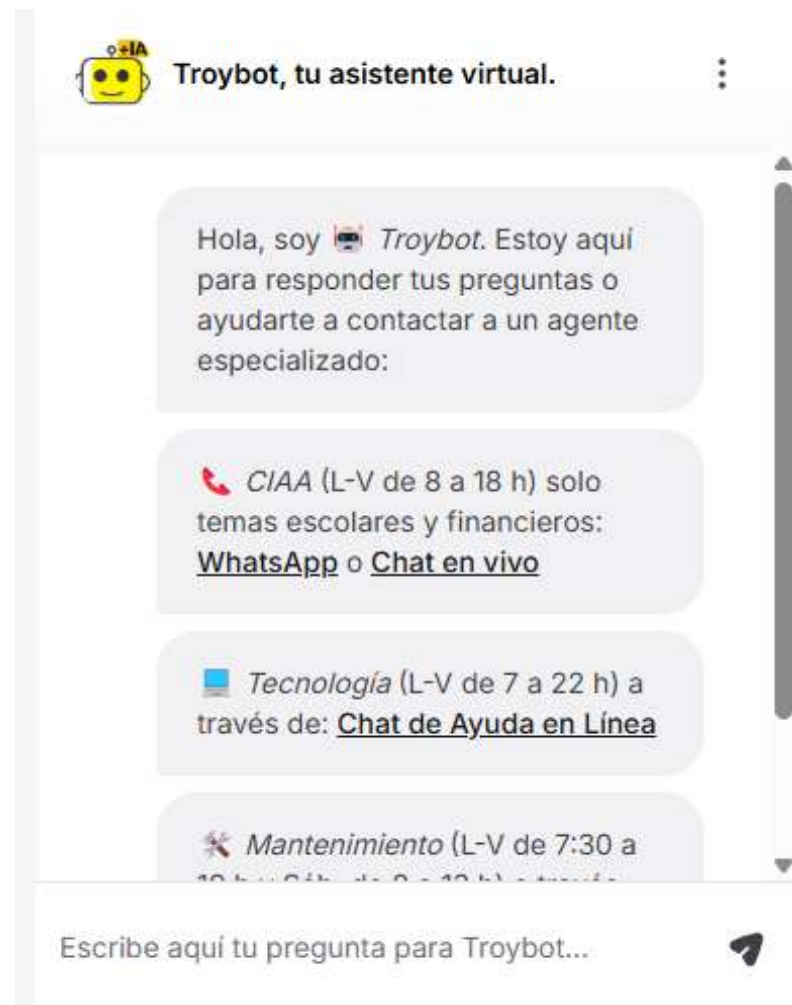


**IMPORTANT
ANNOUNCEMENT!**

Recuerda que si requieres asistencia de un ejecutivo del CIAA, el horario de atención es de 8:00 a 18:30 horas en el botón de Troybot



The screenshot shows the top navigation bar of the UDEM website. On the left is the UDEM logo and the text 'UNIVERSIDAD DE MONTERREY'. To its right is the 'Ventana Amarilla' logo. Further right are navigation links: 'Inicio', 'Portal UDEM', 'UDEM te escucha', 'Solicita un servicio', and a 'Prepa' dropdown menu. The main content area features a large heading '¡Hola, Prepa!' and a yellow button that says 'Inscríbete haciendo clic aquí'. Below this is a search bar with the placeholder text 'Busca un servicio o tema de interés...' and a yellow 'Buscar' button. A central image shows a young man working on a laptop, with several circular icons overlaid on the bottom right corner. One of these icons, a yellow robot head, is highlighted with a red square.



The screenshot shows the chat interface for Troybot. At the top, there is a header with the Troybot logo and the text 'Troybot, tu asistente virtual.' followed by a three-dot menu icon. The chat area contains several messages in light gray bubbles. The first message says: 'Hola, soy 🤖 Troybot. Estoy aquí para responder tus preguntas o ayudarte a contactar a un agente especializado:'. The second message says: '📞 CIAA (L-V de 8 a 18 h) solo temas escolares y financieros: [WhatsApp](#) o [Chat en vivo](#)'. The third message says: '💻 Tecnología (L-V de 7 a 22 h) a través de: [Chat de Ayuda en Línea](#)'. The fourth message is partially visible and says: '🔧 Mantenimiento (L-V de 7:30 a...'. At the bottom, there is a text input field with the placeholder 'Escribe aquí tu pregunta para Troybot...' and a send button icon.

Toda la semana de inscripciones se publicará dentro del micrositio una liga de zoom para apoyo en tiempo real.

Se recomienda usar este medio y NO enviar correos

