



MANUAL DE PLANEACIÓN Y REGISTRO DE MATERIAS PARA PROFESIONAL OTOÑO 2026

Pasos para realizar tu inscripción de materias de OT-26

1

PLANEA

tus materias en Trayecto UDEM

2

CONSULTA

el catálogo de grupos en Trayecto UDEM

3

REGISTRA

tus materias en Trayecto UDEM

4

PAGA

tus materias en el DASH.

Planea tus materias

1

PLANEA

tus materias en
Trayecto UDEM

2

CONSULTA

el catálogo de grupos en
Trayecto UDEM

3

REGISTRA

tus materias en
Trayecto UDEM

4

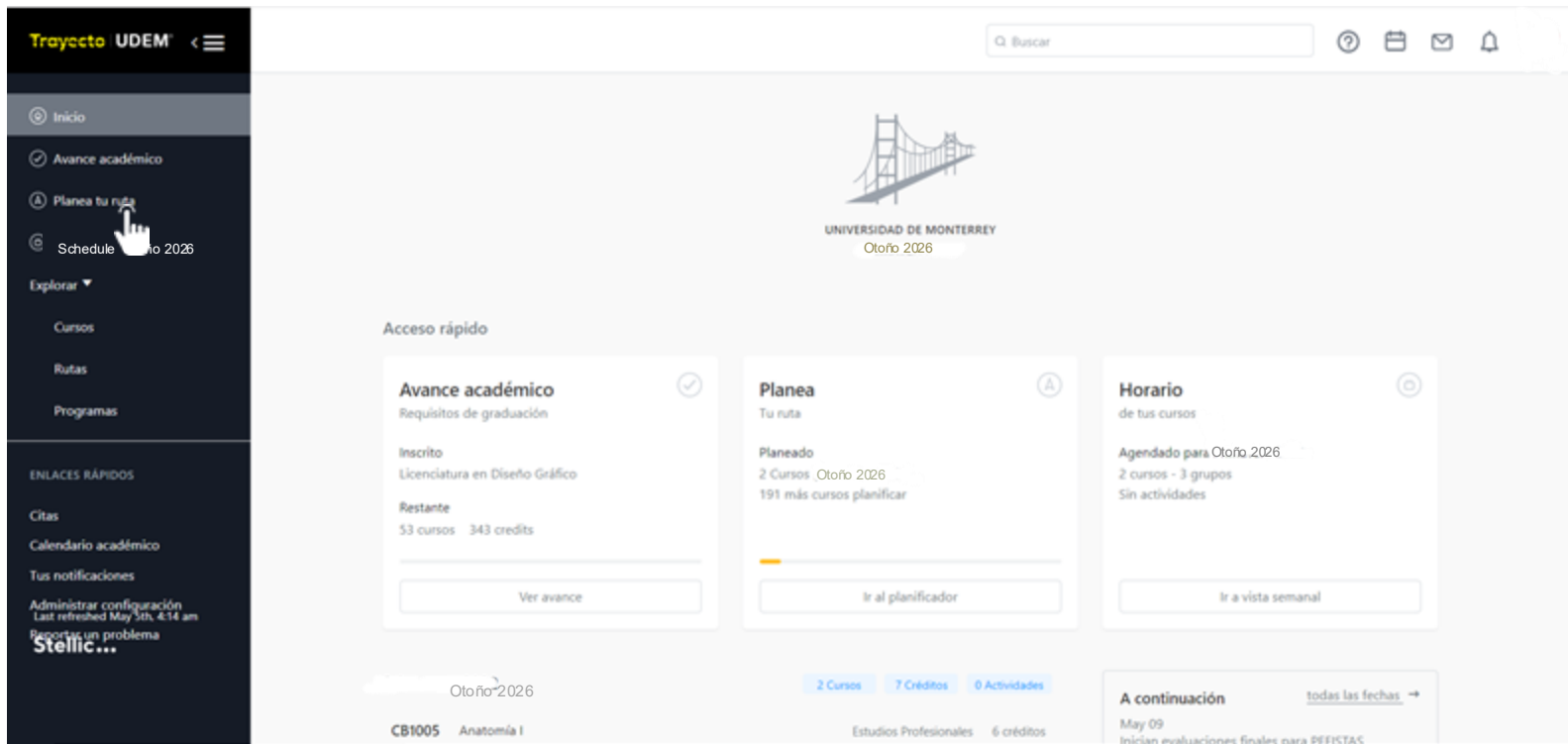
PAGA

tus materias en el
DASH.

1. Ingresa a trayecto.udem.edu, con tu “Usuario” y “Password” de ventana amarilla , y da clic al botón “Ingresar”.



1.1. Planea las materias que quieres cursar en otoño, selecciona “Planea tu ruta”.



The screenshot displays the 'Trayecto UDEM' interface. On the left sidebar, the 'Planea tu ruta' option is highlighted with a mouse cursor. The main content area features the UDEM logo and 'Otoño 2026' header. Below this, there are three main cards: 'Avance académico' (with a checkmark icon), 'Planea' (with a calendar icon), and 'Horario' (with a clock icon). Each card contains specific information and a button to interact with it. At the bottom, there is a section for 'Otoño 2026' showing course details like 'CB1005 Anatomía I' and 'Estudios Profesionales'.

Trayecto UDEM < ☰

Inicio

Avance académico

Planea tu ruta

Schedule Otoño 2026

Explorar ▾

Cursos

Rutas

Programas

ENLACES RÁPIDOS

Citas

Calendario académico

Tus notificaciones

Administrar configuración
Last refreshed May 5th, 4:14 am

Reportar un problema

Stellic...

UNIVERSIDAD DE MONTERREY
Otoño 2026

Acceso rápido

Avance académico ✓
Requisitos de graduación

Inscrito
Licenciatura en Diseño Gráfico

Restante
53 cursos 343 credits

Ver avance

Planea 📅
Tu ruta

Planeado
2 Cursos Otoño 2026
191 más cursos planificar

Ir al planificador

Horario 🕒
de tus cursos

Agendado para Otoño 2026
2 cursos - 3 grupos
Sin actividades

Ir a vista semanal

Otoño 2026

2 Cursos 7 Créditos 0 Actividades

CB1005 Anatomía I Estudios Profesionales 6 créditos

A continuación todas las fechas →
May 09
Inician evaluaciones finales para PEEFTAS

1.2. Si ya hiciste este paso continúa con la consulta del catálogo de otoño para elegir los grupos.

Trayecto UDEM < ≡

Inicio

Avance académico

Planea tu ruta

Schedule Otoño 26

Explorar ▾

Cursos

Rutas

Programas

ENLACES RÁPIDOS

Citas

Calendario académico

Tus notificaciones

Administrar configuración

Reportar un problema

Last refreshed May 3rd, 4:12 am

Stellic...

Q Buscar

Primary Plan ...

Licenciatura en Diseño Gráfico No en el plan agregar al plan

Médico Cirujano Dentista No declarado

Médico Cirujano y Partero No declarado

+ add program

COURSES

0 TAKEN 16 PLANNED 138 UNPLANNED

Revisión solicitada

RUTA APLICADA: MCP 2015 RUTA 1

Year 1 ▾ 3 Cursos 13 Créditos

Primavera 2026
0 Credits Intentado, 0 Credits Ganado
+ Agregar a Otoño 2021

Verano 2026
7 Créditos
Campus UDEM ▾
CB1005 Anatomía I
Planeado 21776
(Campus UDEM : Mixto B)
CD0007 UDEM 101: Inducción a la Vida Universitaria

Otoño 2026
6 Créditos
Campus UDEM ▾
HU1005 Pensamiento Social de la Iglesia
+ Agregar a Verano 2022

Lista tentativa **Avance** Buscar cursos

Programas 3 --

Último calculado 3 hours ago

CONSEJO

Arrastre Requisitos A Tu Plan

Puedes arrastrar directamente los requisitos restantes a los semestres de tu plan. Los llamamos marcadores de posición..

PD: Los requisitos sin opción o flexibilidad no se pueden arrastrar.

Médico Cirujano Dentista ▾ ...

2 limitaciones

Versión Aplicada: MCD15

57 Estudios Profesionales >

03 Estudios Generales Obligatorias >

03 Estudios Generales Optativas >

04 Cocurriculares y requisitos no académicos 2015 >

Arrastra al periodo de Otoño 26 la materia que deseas cursar.

Consulta el catálogo, elige los grupos y genera tu horario de otoño.

1

PLANEA
tus materias en
Trayecto UDEM

2

CONSULTA
el catálogo de grupos
en Trayecto UDEM.

3

REGISTRA
tus materias en
Trayecto UDEM

4

PAGA
tus materias en el
DASH.

Para generar tu horario hay dos formas:

- 1. Forma automática:** Trayecto UDEM lo genera automáticamente y te arroja una propuesta de horario.
- 2. Forma manual:** Selección manual de los grupos consultando el catálogo.

2.1. Forma automática: Da clic en Schedule Otoño 26, presiona “Auto Generate Schedule” para generar la propuesta de horario

The screenshot displays the Trayecto UDEM interface. On the left, a dark sidebar contains a menu with the following items: Inicio, Avance académico, Planea tu ruta, Schedule Otoño 26 (highlighted with a hand cursor), Explorar (with a dropdown arrow), Cursos, Rutas, Programas, and QUICK LINKS (with Appointments below it). The main content area shows a search bar at the top right with the text 'Buscar'. Below it, a header for 'Primary Plan primavera Year 1 ...' includes a 'regresar a plan' link, a 'Revisión solicitada' status with a warning icon, and a '42 credits' indicator. A calendar view for 'August 2026' is shown, with a grey bar indicating 'No classes this week' for the week of August 10th to 15th. On the right, a 'Courses' section lists '7 sections not chosen' and features a yellow-bordered button labeled 'Auto Generate Schedule' with a hand cursor pointing to it. Below this, a course entry for 'FM1124 Cálculo Integral' is visible, with a 'GRUPO SIN SELECCIONAR' status.

2.2. Forma automática: En las siguientes pantallas verifica las materias, elige el horario, el día y selecciona “Generar”.

Generar Horario

Paso 1 de 2: Seleccionar cursos

BLOQUEAR HORARIOS DE CURSOS
Estos grupos permanecerán sin cambios

DISPONIBILIDAD
 Incluye solo los grupos que estén abiertos

Siguiente

Generar Horario

Paso 2 de 2: Seleccionar preferencias

HORA PREFERIDA
El algoritmo no se aplicará, pero hará todo lo posible para encontrar grupos en estos horarios.

DENSIDAD PREFERIDA

DÍAS PREFERIDOS
El algoritmo no se aplicará, pero hará todo lo posible para encontrar grupos en estos horarios.
PREFERRED CAMPUS
Select course sections only in current semester campus or across any campus

Generar

2.3. Forma automática: Las materias se muestran como “planeado” y se presenta la propuesta de horario en formato de agenda.

The screenshot displays the Trayecto UDEM interface. On the left, a sidebar contains navigation options: Inicio, Avance académico, and Planea tu ruta. The 'Planea tu ruta' option is selected, leading to the 'Schedule Otoño 26' page. The main content area shows the 'Primary Plan otoño Year 1 ...' with a search bar and navigation controls. Below this, a calendar for August 2026 is displayed, showing a grid of days from Monday to Saturday. A yellow box highlights the calendar grid, which shows course blocks for 'Herramientas estadística' on Tuesday and Friday at 09 AM. On the right, a 'Courses' list shows several courses, each with a 'Planeado' status highlighted by a yellow box. The courses listed are: FM1124 Cálculo integral, FM1126 Herramientas estadísticas, HU2025 Antropología Filosófica, IN1227 Ergonomía, and IN2102 Procesos de manufactura y materiales.

Day	10 MON	11 TUE	12 WED	13 THU	14 FRI	15 SAT
07 AM						
08 AM						
09 AM		FM1126 Herramientas estadística			FM1126 Herramientas estadística	

Course ID	Course Name	Status
FM1124	Cálculo integral	Planeado
FM1126	Herramientas estadísticas	Planeado
HU2025	Antropología Filosófica	Planeado
IN1227	Ergonomía	Planeado
IN2102	Procesos de manufactura y materiales	Planeado

2.4. Forma automática: En caso de que quieras cambiar tu horario, despliega la información de la materia, y selecciona del catálogo que se muestra, el grupo de interés dando clic.

The screenshot shows a course schedule interface. The main area is a grid with time slots from 06 AM to 06 PM. Courses are represented by colored blocks. A modal window is open on the right, displaying a catalog for the selected course 'CB1017 Métodos de Investigación'. The modal has a title bar with a close button and a 'Teórico Presencial' label. Below this, a list of groups is shown, each with a checkmark, course code, name, modality, and a 'Show More' button. A yellow box highlights the first group in the list. A hand cursor icon is shown clicking on the 'Show More' button of the first group. At the bottom of the modal, there is a 'Show More' button with a yellow arrow pointing to it.

Despliega el catálogo.

Este es el catálogo de grupos.

Da clic en "Ver más" para ver más grupos

2.5. Forma automática: Verifica que aparezcan todas tus materias como “planeado”

The screenshot displays the 'Trayecto UDEM' application interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: Inicio, Avance académico, and Planea tu ruta. Below this are sections for 'Schedule Otoño 26', 'Explorar' (Cursos, Rutas, Programas), and 'QUICK LINKS' (Appointments, Calendario Académico, Tus notificaciones, and administrative links). The top right features a search bar and notification icons. The main content area shows a 'Primary Plan otoño Year 1 ...' for 'Campus UDEM' with 27 credits. A calendar for 'August 2026' is visible, with a course 'DX2244 Ilustración' scheduled for Wednesday, August 12th at 07 AM. On the right, a 'Courses' list includes several items, each with a status of 'Planeado'. A yellow rectangular box highlights the 'Planeado' status for the following courses:

- DX1041 Desarrollo de concepto y narrativa
- DX2242 Filosofía e historia del diseño gráfico
- DX2244 Ilustración

2.6. Forma manual: Da clic en Schedule Otoño 2026, para generar tu horario de forma manual, despliega los grupos y elige el que se acomode mejor a tus necesidades.

The screenshot displays the UDEM scheduling interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: Inicio, Avance académico, Planea tu ruta, Schedule Primavera 2022, Schedule Otoño 26 (highlighted), Explorar, Cursos, Rutas, Programas, and a section for quick links (ENLACES RÁPIDOS) including Citas, Calendario académico, Tu correo electrónico, Stellaris configuración, and Reportar un problema. The main content area shows a calendar for August 2026 with a message 'No classes this week'. On the right, the 'Courses' section is active, displaying a list of courses. A yellow box highlights a course entry: 'FM1100 Interpretación de Información Estadística' with a red status 'GRUPO SIN SELECCIONAR'. A red box highlights the course name, and a red callout box with the text 'Despliega el catálogo.' points to the course entry. Other sections include 'Actividades' (no activities found) and 'Appointments' (no upcoming appointments).

Trayecto UDEM < ≡

Inicio

Avance académico

Planea tu ruta

Schedule Primavera 2022

Schedule Otoño 26

Explorar

Cursos

Rutas

Programas

ENLACES RÁPIDOS

Citas

Calendario académico

Tu correo electrónico

Stellaris configuración

Reportar un problema

Buscar

< regresar a plan

Primary Plan otoño Year 1 ...

Revisión solicitada

Campus UDEM editar 6 credits

Hoy < > August 2026 5 Day

(GMT-05:00) Central Time - Mexico City

06 MON 07 TUE 08 WED 09 THU 10 FRI

No classes this week

08 AM

09 AM

10 AM

11 AM

12 PM

Courses

1 section not chosen

Generar horario automáticamente

FM1100 Interpretación de Información Estadística

GRUPO SIN SELECCIONAR

+ Agregar cursos

Actividades

No se encontraron actividades

Las actividades te ayudan a organizar tus compromisos no relacionados con cursos, en un semestre.

+ Añadir actividad

Appointments

No upcoming appointments

Meeting your advisor helps to ensure your semester plan and graduation is on track.

Programar una cita

Despliega el catálogo.

2.7. Forma manual: Selecciona el grupo de tu interés para cada una de tus materias y da clic en “carga página de nuevo” en tu explorador.

The screenshot displays the UDEM course selection interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: Inicio, Avance académico, Planea tu ruta, Explorar (highlighted), Cursos, Rutas, Programas, ENLACES RÁPIDOS, Citas, Calendario académico, and Reportar un problema. The main content area shows a calendar for August 2026 with a grid of days from Monday to Friday. Below the calendar, a list of course sections for 'FM1100 Interpretación de Información Estadística' is shown. The section for '1588 @Campus UDEM : Online' is highlighted with a yellow box, and a hand cursor is pointing at the '(mostrar más)' link. The right sidebar shows the 'Courses' section with a message '1 section not chosen' and a button 'Generar horario automáticamente'. Below this, the selected course section is displayed with details like '1586 @Campus UDEM : Presencial' and '1588 @Campus UDEM : Online'.

Trayecto UDEM < ☰

Inicio
Avance académico
Planea tu ruta

Schedule Otoño 26

Explorar ▾
Cursos
Rutas
Programas

ENLACES RÁPIDOS
Citas
Calendario académico
Inicio | Miércoles, 20 de Agosto, 4:23 am
Stellio configuración
Reportar un problema

regresar a plan Revisión solicitada

Primary Plan otoño Year 1 ...
Campus UDEM editar 6 credits

Hoy < > August 2026 5 Day
(GMT-05:00) Central Time - Mexico City

	06 MON	07 TUE	08 WED	09 THU	10 FRI
08 AM					
09 AM	FM1100 Interpretación de Información Estadística ES 1588	FM1100 Interpretación de Información Estadística ES 1588	FM1100 Interpretación de Información Estadística ES 1588	FM1100 Interpretación de Información Estadística ES 1588	FM1100 Interpretación de Información Estadística ES 1588
10 AM					
11 AM					
12 PM					

Courses
1 section not chosen
Generar horario automáticamente

FM1100
Interpretación de Información Estadística
GRUPO SIN SELECCIONAR

Grupos no seleccionado

1586 @Campus UDEM : Presencial RV
03 Au gust 2026 - 20 No v 2026
MTWRF 11:00am - 02:29pm
(mostrar más)

1588 @Campus UDEM : Online XR
03 Au gust 2026 - 20 No v 2026
MTWRF 08:30am - 11:29am
(mostrar más)

Presencial
03 Au gust 2026 - 20 No v 2026

2.8. Forma manual: Verifica que aparezcan todas tus materias como “planeado”

The screenshot displays the Trayecto UDEM interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: Inicio, Avance académico, and Planea tu ruta. Below this is a section for 'Schedule Otoño 26' with 'Explorar' and sub-options for Cursos, Rutas, and Programas. Further down are 'ENLACES RÁPIDOS' for Citas, Calendario académico, and Reportar un problema. The main content area shows a course plan for 'Primary Plan otoño Year 1 ...' with 6 credits. Below this is a calendar for August 2026, showing a class for 'FM1100 Interpretación de Información Estadística' on August 8th. On the right, a 'Grupos' panel lists course sections. The first section, '2647 @Campus UDEM : Online', is highlighted with a yellow box and has a 'Planeado' button below its details. Other sections listed include '1586 @Campus UDEM : Presencial', '1588 @Campus UDEM : Online', and '2175 @Campus UDEM : Presencial'.

Registra tus cursos

1

Planea tus materias en Trayecto UDEM

2

Consulta el catálogo de grupos en Trayecto UDEM

3

REGISTRA
Tus materias en trayecto UDEM

4

Paga tus materias en el Portal de Inscripciones

Selecciona "Schedule Otoño 2026"

The image shows a screenshot of the Trayecto UDEM website. The left sidebar is dark with white text. The top of the sidebar says "Trayecto UDEM" with a hamburger menu icon. Below it are several menu items: "Inicio", "Avance académico", "Planea tu ruta", "Schedule Otoño 26" (highlighted with a yellow box and a hand cursor), "Explorar", "Cursos", "Rutas", and "Programas". Below these are "ENLACES RÁPIDOS" with links for "Citas", "Calendario académico", and "Tus notificaciones". At the bottom of the sidebar are links for "Administrar configuración", "Reportar un problema", and "Stellic...".

The main content area is light gray. At the top right, there is a search bar with "Q. Buscar" and icons for help, calendar, mail, and notifications. In the center, there is a logo of the Universidad de Monterrey (a suspension bridge) and the text "UNIVERSIDAD DE MONTERREY" and "OTOÑO 2026".

Below the logo is a section titled "Acceso rápido" with three cards:

- Avance académico** (with a checkmark icon):
 - Requisitos de graduación
 - Inscrito: Licenciatura en Diseño Gráfico
 - Restante: 53 cursos 343 credits
 - Button: Ver avance
- Planea** (with a 'A' icon):
 - Tu ruta
 - Planeado: 2 Cursos (Primavera 2026)
 - 191 más cursos planificar
 - Button: Ir al planificador
- Horario** (with a clock icon):
 - de tus cursos
 - Agendado para (Primavera 2026): 2 cursos - 3 grupos
 - Sin actividades
 - Button: Ir a vista semanal

At the bottom, there is a summary for "OTOÑO 2026": 2 Cursos, 7 Créditos, 0 Actividades. Below this, there is a section "A continuación" with "todas las fechas" and a right arrow. It lists "May 09" and "Inician evaluaciones finales para PEFESTAS".

3. Verifica que aparezcan todas tus materias como “planeado”

The screenshot displays the 'Trayecto UDEM' student portal interface. The main content area shows a 'Primary Plan otoño Year 1 ...' for 'Campus UDEM' with 9 credits. A registration progress bar indicates the current step: 'Add courses to your plan, registration is open'. Below this, a calendar for 'August 2026' is shown, with dates 05 (MON) through 09 (FRI) visible. On the right, a 'Courses' panel lists 'FM1000 Cálculo Diferencial' (4 credits) and '9 @Campus UDE' (9 credits), both marked as 'Planned'. A yellow box highlights the 'Planned' status for the 9-credit course. The left sidebar contains navigation options like 'Home', 'Track Progress', 'Plan your Path', and 'Schedule Primavera 2026'. The bottom left shows a notification for 'Dec 8th, 10:41 pm'.

3.1. Registrar tus materias presionando “Registrar cursos”

The screenshot displays the student portal interface for Trayecto UDEM. The main content area shows the 'Primary Plan otoño Year 1 ...' with 9 credits. A registration progress bar indicates three steps: 'Add courses to your plan, registration is open' (completed), 'Register your courses by Sat 30 Jun 2026, 11:59 pm CST' (in progress), and 'Process and Pay for courses in your Student Information System (SIS)' (pending). A prominent blue button labeled 'Confirm Courses for Registration' is highlighted with a yellow box. Below this, a calendar view for August 2026 is shown, with dates 05 (MON) through 09 (FRI) visible. On the right, a 'Courses' sidebar lists 'FM1000 Cálculo Diferencial' (4 units, Planned) and 'SO0008 META: Materia Enfocada a Temas Actuales' (5 units, Planned).

3.2. Revisa que todas las materias aparezcan “Autorizado para registrarse”, da clic a “Completa el registro”. Las materias autorizadas se registrarán.

Register Courses

Course Plan
Otoño 2026

+ Add Courses Add All to Cart

Registration Cart
Select or drag courses from your course plan in the order of preference.

1	FM1000 Cálculo Diferencial	4	6 Units	10 Max enrollment	✓ Cleared to register.	CR	X
2	SO0008 META: Materia Enfocada a Temas Actuales	5	3 Units	10 Max enrollment	✓ Cleared to register.	CR	X

Complete Registration

3.3. Si una o varias materias muestran mensaje de alerta consulta el [Manual de Trayecto UDEM](#) para que identifiques el motivo por el que no se pudo registrar. Regresa a horario para cambiar de grupo. Repetir estos pasos hasta que todas las materias aparezcan como **“Registrado” en color verde**”.

Registrar cursos

✓ **Registrado exitosamente**
Estos cursos han sido registrados, se te va a requerir procesar y pagar en tu [Portal de inscripciones](#) para completar el proceso.

Fundamentos Administrativos AD1005	16296	M,R 11:30AM - 12:59PM	6 Units	35 Capacidad máxima de asientos	Registrado	Nombre de la materia: 16296
✗ Unable to register Estos cursos no fueron agregados a tu carrito de registro, revisa los errores.						
Información Financiera en los Negocios CO1003	16509	T,F 01:00PM - 02:29PM	6 Units	7 Capacidad máxima de asientos	Falló con el siguiente mensaje: Error on CRN 16509 - Restricción de Nivel.	Nombre de la materia: 16509
META: Materia Enfocada a Temas Actuales SO0008	15947	W 11:30AM - 02:29PM	3 Units	10 / 10 Seats Available	Falló con el siguiente mensaje: Error on CRN 15947 - Error de Prerequisito y Examen.	Nombre de la materia: 15947

Regresar a horario



3.4. Verifica que todas las materias registradas aparezcan con la etiqueta “Registrada” en color verde

The screenshot displays a course registration interface. At the top, it shows the date "August 2026" and the time zone "(GMT-06:00) Central Time - Mexico City". Below this is a calendar grid for the week of August 10th to 15th. The grid shows various courses scheduled for different times of the day. On the right side, there is a list of courses with their status. A yellow box highlights the "Registered" status of the course "PS1100 Psicología del Niño y del Adolescente".

Time	10 MON	11 TUE	12 WED	13 THU	14 FRI	15 SAT
07 AM						
08 AM						
09 AM	PS1004 Introducción a la Psicología	PS1100 Psicología del Niño y del Adolescente		PS1004 Introducción a la Psicología	PS1100 Psicología del Niño y del Adolescente	
10 AM	HU1010 Competencias Globales	PS2002 Psicología del Pensamiento y del Lenguaje	SO0008 META: Materia Enfocada a Temas Actuales 15528	HU1010 Competencias Globales	PS2002 Psicología del Pensamiento y del Lenguaje	
11 AM		CB1210 Psicobiología 15165			CB1210 Psicobiología 15165	
12 PM						
01 PM		CB1017 Métodos de Investigación			CB1017 Métodos de Investigación	
02 PM						

Course List:

- 19712 (19712) Planned
- PS1004 Introducción a la Psicología 15009 (15009) Registered
- PS1100 Psicología del Niño y del Adolescente 18767 (18767) Registered
- PS2002 Psicología del Pensamiento y del Lenguaje 21925 (21925) Planned
- SO0008 META: Materia Enfocada a Temas Actuales 15528 (15528) Registered

[+ Add Courses](#)

Activities
No activities found
Activities help you organize your non-course engagements in

3.5. Para eliminar una materia despliega su información y presiona “Eliminar el curso”.

The screenshot displays a user interface for managing a course plan. At the top, there is a search bar labeled "Buscar" and several utility icons (help, calendar, mail, notifications, profile). Below this, a header section shows a back button labeled "regresar a plan", a status "Revisión solicitada" with a thumbs-up icon, and a refresh icon. The main title is "Primary Plan otoño Year 1 ...", with "Campus UDEM" and "9 credits" listed below it. A navigation bar includes "Hoy", left and right arrows, and a date selector for "August 2026" (GMT-06:00 Central Time - Mexico City). The calendar grid shows days from Monday (10) to Saturday (15). At 10 AM, two courses are scheduled: "HU2025 Antropología Filosofía" on Tuesday and Thursday. A right-hand panel displays details for course "S00008 META: Materia Enfocada a Temas Actuales" (15947), which is "Registrado". The course is "Teórico Presencial" and scheduled for "03 August 2026 - 20 Nov 2026" from 11:30am to 02:29pm in building TRES, room 3307. A yellow box highlights the "Elimina el curso" button at the bottom of the details panel, with a hand cursor icon pointing to it. Other course entries like "22448" and "22455" are partially visible below.

3.6. Confirmar que desea eliminar la materia.

The image shows a screenshot of a web application interface for managing courses. A central white dialog box is overlaid on the page, titled "Elimina el curso" (Delete the course). The dialog contains the following text: "Estas seguro que deseas eliminar este curso? Perderás tu lugar en este curso. Si cambias de opinión tendrás que registrarla nuevamente." (Are you sure you want to delete this course? You will lose your place in this course. If you change your mind, you will have to register it again.) Below the text is a red button with the text "Si, elimina este curso" (Yes, delete this course). A hand cursor is pointing at the button. The background is dimmed, showing a "Primary Plan" section with a calendar view for the week of August 10th to 15th, 2026. The calendar shows a course "HU2025 Antropología" on Tuesday and Friday at 10 AM. On the right side, there is a course details panel for "500008 META: Materia Enfocada a Temas Actuales" (15947) with a "Registado" status and a red "Elimina el curso" button at the bottom.

3.7. Para agregar una materia despliega su información, elige el grupo de tu interés y presiona “Registrar cursos”

The image shows a user interface for selecting courses. On the left, a calendar view displays various courses as colored blocks across a time grid from 06 AM to 06 PM. A blue question mark icon is positioned above the 07 AM slot. On the right, a detailed view of a selected course is shown, highlighted with a yellow border. A hand icon points to the 'MC' button next to the course details.

Course Details:

- Course ID:** CB1017
- Course Name:** Métodos de Investigación
- Mode:** Teórico Presencial
- Status:** ✓ 15469
- Location:** @Campus UDEM : Online
- Term:** 03 August 2026 - 20 Nov 2026
- Time:** TF 01:00pm - 02:29pm
- Salón:** LINEA
- Edificio:** LINEA
- Modalidad:** Online
- Capacity:** Capacidad máxima de asientos: 30
- Material:** Nombre de la materia: 15469

Other Courses in Calendar:

- DX2146:** Estudio de fundamentos del diseño gráfico (21523)
- DX2246:** Introducción a la tipografía (22148)
- SO0008:** META: Materia Enfocada a Temas Actuales (14970)
- DX2146:** Estudio de fundamentos del diseño gráfico (21523)
- DX2242:** Filosofía e historia del diseño gráfico (22144)
- PA0227:** Acciones para Vivir Feliz (14935)
- DX2244:** Ilustración (22215)
- CB1017:** Métodos de Investigación (15469)
- DX1041:** Desarrollo de concepto y narrativa (22145)
- CB1017:** Métodos de Investi (22145)

3.8. Completa el registro

Register Courses

REGISTRATION CART
You will register for the courses below. Once you've registered you will be required to Process and Pay in your [Student Information System \(SIS\)](#).

Métodos de Investigación CB1017	15469	T,F 01:00PM - 02:29PM	6 Units	29 / 30 Seats Available	✓ Cleared to register.	Nombre de la materia: 15469
------------------------------------	-------	-----------------------	---------	-------------------------	------------------------	-----------------------------

[Complete Registration](#)

Background interface elements: Trayecto UDEM, Home, Track Progress, Plan your Path, Schedule Otof, Schedule Prim, Explore, Courses, Pathways, Programs, MON, TUE, WED, THU, FRI, SAT, Courses, 2 sections not chosen, Auto Generate Schedule, 08 AM, CB1017 Métodos de Investigación.

4. Termina tu proceso de inscripción y paga tus materias.

1

Planea tus materias
en Trayecto UDEM

2

Consulta el
catálogo de grupos
en Trayecto UDEM

3

Registra tus
materias en
Trayecto UDEM

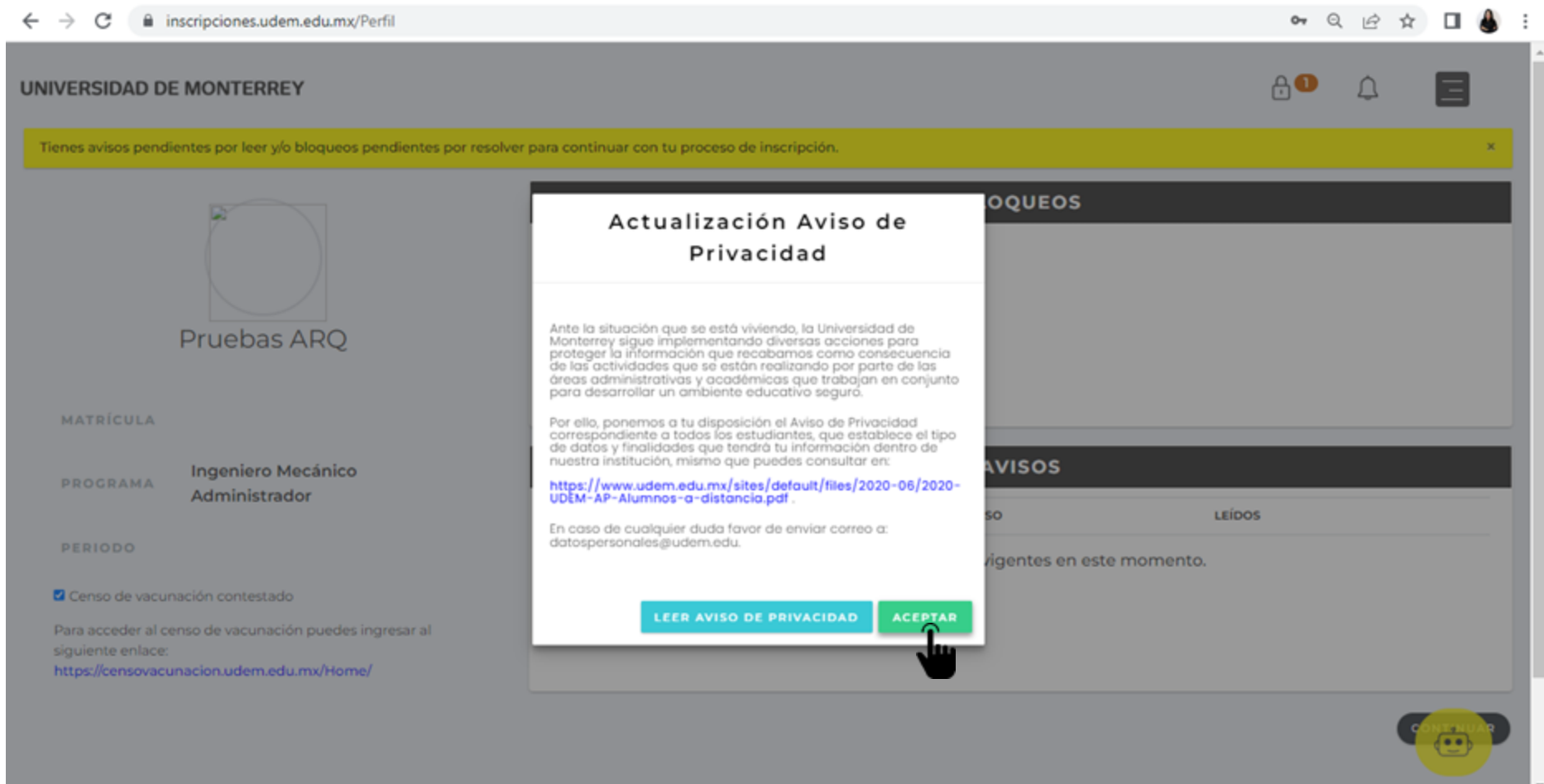
4

PAGA
tus materias en el
Ventana Udem

4.1. Para terminar tu proceso de inscripción seleccione "Schedule Otoño2026" y da clic en paga tus cursos en Ventana Udem o da clic directamente en inscripciones.udem.edu.mx

The screenshot displays the UDEM student portal interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: Home, Track Progress, Plan your Path, Schedule Primavera 26, Schedule Verano 26, Schedule Otoño 26 (highlighted), Explore, Courses, Pathways, Programs, Quick Links, Appointments, Academic Calendar, Your Notifications, and Manage Settings. The main content area is titled "Home" and shows a search bar and utility icons. The primary section is "Primary Plan otoño Year 1 ...", indicating 9 credits at Campus UDEM. Below this is a "Registration" progress bar with three steps: "Add courses to your plan, registration is open" (completed), "Register your courses by Sat 30 Jun 2026, 11:59 pm CST" (in progress), and "Process and Pay for courses in your Student Information System (SIS)" (highlighted with a yellow box and a hand cursor). A blue button labeled "Confirm Courses for Registration" is positioned below the progress bar. At the bottom, a calendar view shows the dates 05 (MON) through 09 (FRI) for January 2024. On the right, the "Courses" section lists two planned courses: "FM1000 Cálculo Diferencial" (4 credits) and "SO0008 META: Materia Enfocada a Temas Actuales" (5 credits).

4.2. Leer y aceptar el Aviso de Privacidad



The screenshot shows a web browser at the URL `inscripciones.udem.edu.mx/Perfil`. The page header includes the text "UNIVERSIDAD DE MONTERREY" and a notification bar stating: "Tienes avisos pendientes por leer y/o bloqueos pendientes por resolver para continuar con tu proceso de inscripción." The main content area on the left lists user details: "Pruebas ARQ", "MATRÍCULA", "PROGRAMA Ingeniero Mecánico Administrador", and "PERIODO". A checkbox for "Censo de vacunación contestado" is checked. A link is provided for accessing the vaccination census: `https://censovacunacion.udem.edu.mx/Home/`. A modal window titled "Actualización Aviso de Privacidad" is centered on the screen. The modal text explains that the university is implementing actions to protect information and provides a link to the privacy policy: `https://www.udem.edu.mx/sites/default/files/2020-06/2020-UDEM-AP-Alumnos-a-distancia.pdf`. It also includes an email for questions: `datospersonales@udem.edu`. At the bottom of the modal are two buttons: "LEER AVISO DE PRIVACIDAD" and "ACEPTAR". A mouse cursor is pointing at the "ACEPTAR" button. The background page is partially obscured by the modal and shows sections for "BLOQUEOS" and "AVISOS".

4.3. En esta sección puedes consultar si tienes bloqueos activos y los avisos disponibles

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

Tienes avisos pendientes por leer y/o bloqueos pendientes por resolver para continuar con tu proceso de inscripción.

Pruebas ARQ

MATRÍCULA


PROGRAMA Ingeniero Mecánico
Administrador

PERIODO

Censo de vacunación contestado

Para acceder al censo de vacunación puedes ingresar al siguiente enlace:
<https://censovacunacion.udem.edu.mx/Home/>

BLOQUEOS

 CIAA-Pagos

AVISOS

CATEGORÍA	AVISO	LEÍDOS
No existen avisos vigentes en este momento.		

4.4. Debes leer y confirmar de haber leído cada uno de los avisos disponibles


The screenshot shows a web browser at the URL `inscripciones.udem.edu.mx/Perfil`. A red dialog box titled "Aviso" is centered on the screen. The dialog contains the text "Importante leer los avisos para avanzar a los siguientes pasos" and a checkbox labeled "Confirmando haber leído el aviso completo" which is checked. A black button labeled "ACEPTAR" is at the bottom right of the dialog, with a mouse cursor clicking it. In the background, a yellow banner at the top says "Tienes avisos pendientes por leer y/o bloqueos pendientes por resolver". Below the dialog, a dark grey header reads "AVISOS". A red banner below that says "Recuerda que debes seleccionar todos los avisos como leídos para poder avanzar al siguiente paso." Below this is a table with columns "CATEGORÍA", "AVISO", and "LEIDOS".

CATEGORÍA	AVISO	LEIDOS
ALTA	Importante leer los avisos para avanzar a los siguientes pasos	

Other visible elements include a "Pruebas ARQ" logo, a "MATRÍCULA" section, a "PROGRAMA" section for "Ingeniero Mecánico Administrador", and a "PERIODO" section with a checked box for "Censo de vacunación contestado". A link is provided: <https://censovacunacion.udem.edu.mx/Home/>. A "CONFIRMAR" button is visible in the bottom right corner of the page.

4.5. Después de leer todos los avisos, presiona continuar para seguir con el proceso de Inscripción

Tienes avisos pendientes por leer y/o bloqueos pendientes por resolver para continuar con tu proceso de inscripción. ✕



Pruebas ARQ

MATRÍCULA


PROGRAMA **Ingeniero Mecánico Administrador**

PERIODO


Censo de vacunación contestado

Para acceder al censo de vacunación puedes ingresar al siguiente enlace:
<https://censovacunacion.udem.edu.mx/Home/>

BLOQUEOS

 CIAA-Pagos

AVISOS

CATEGORÍA	AVISO	LEÍDOS
ALTA	Importante leer los avisos para avanzar a los siguientes pasos	

CONTINUAR

4.6. En caso de tener alguna duda puedes apoyarte con el TroyBot



tengo problema con un bloqueo..|



4.7. Como ya registraste tus materias en Trayecto UDEM da clic al botón “INGRESAR” del paso 2 “Seguro de Gastos Médicos Mayores”.

The screenshot displays the 'Proceso de Inscripción' (Registration Process) page on the UDEM website. The page is organized into a 2x3 grid of steps, each with an icon, a title, a description, and a button. A hand cursor is pointing at the 'INGRESAR' button for step 2.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY **Proceso de Inscripción**

- 1-Planea y registra tus materias**
Icon: Book with bookmark
Disponibles a partir del: [input field]
Button: **INGRESAR**
- 2-Seguro de Gastos Médicos Mayores**
Icon: Medical card with cross and shield
Disponibles hasta: [input field]
Button: **INGRESAR** (highlighted by a hand cursor)
- 3-Realiza tu pago**
Icon: Dollar sign in a circle
Buttons: **INGRESAR** (disabled), **SIMULADOR**
- 4-Descarga tu Horario**
Icon: Calendar
Button: **INGRESAR** (disabled)
- 5-Nos interesa tu opinión**
Icon: Clipboard with pencil
Button: **INGRESAR** (disabled)
- 6-Revisa tu estatus y concluye tu proceso**
Icon: Hand pointing to a document
Button: **INGRESAR**

Contacto

4.8. Selecciona tu opción de Seguro de Gastos Médicos Mayores

En este semestre, tomando en consideración la situación actual, si no cuentas con un Seguro de Gastos Médicos Mayores (SGMM) propio y vigente, no será obligatoria la adquisición del Seguro puesto a tu disposición por la UDEM.

Sin embargo, con el fin de evitar problemas económicos derivados de accidentes o enfermedades que puedan comprometer tus estudios profesionales, la **UDEM te exhorta a contar con un Seguro de Gastos Médicos Mayores (SGMM)** y, en caso de no tener uno, pone a tu disposición el Seguro de Gastos Médicos Mayores (SGMM) para estudiantes.

Elige una opción:



Características del **SGMM**
de la **UDEM**



REGRESAR

4.9. Si la opción es No, deberás confirmar y enviar tu respuesta.

No deseo contratar el **SGMM** que me ofrece la **UDEM**

Hago constar que es mi voluntad no adquirir el Seguro de Gastos Médicos Mayores puesto a mi disposición por la Universidad de Monterrey, por lo que manifiesto que acepto las implicaciones de no contar con el mismo, entendiendo que la UDEM no será responsable en caso de sufrir alguna enfermedad o accidente durante el tiempo en que esté inscrito en la institución.

Acepto no contratar el seguro que me ofrece la UDEM



Enviar

REGRESAR



Se ha registrado tu decisión de no contratar un SGMM para el semestre en curso.

Cerrar

4.10. Si la respuesta es Sí, deberás seleccionar esa opción y dar clic en continuar.

En este semestre, tomando en consideración la situación actual, si no cuentas con un Seguro de Gastos Médicos Mayores (SGMM) propio y vigente, no será obligatoria la adquisición del Seguro puesto a tu disposición por la UDEM.

Sin embargo, con el fin de evitar problemas económicos derivados de accidentes o enfermedades que puedan comprometer tus estudios profesionales, la **UDEM te exhorta a contar con un Seguro de Gastos Médicos Mayores (SGMM)** y, en caso de no tener uno, pone a tu disposición el Seguro de Gastos Médicos Mayores (SGMM) para estudiantes.

Elige una opción:

Sí, deseo contratar el SGMM que me ofrece la UDEM



Características del SGMM de la UDEM

No deseo contratar el SGMM que me ofrece la UDEM



Al dar clic en CONTINUAR, autorizo a la Universidad de Monterrey a asignarme, para el semestre a cursar, un Seguro de Gastos Médicos Mayores, cuyo costo será incluido en mi estado de cuenta con el concepto Gastos Administrativos.

Continuar

Cancelar

REGRESAR

4.11. Pago de Colegiatura

The screenshot shows a web browser window with the URL `inscripcionesgmtst.udem.edu.mx/inscripcion`. The page is titled "UNIVERSIDAD DE MONTERREY" and "Proceso de Inscripción". It features a grid of six steps:

- 1-Planea y registra tus materias**: Available from a date field. Button: **INGRESAR**.
- 2-Seguro de Gastos Médicos Mayores**: Available until a date field. Button: **INGRESAR**.
- 3-Realiza tu pago**: Buttons for **INGRESAR** and **SIMULADOR**. A hand cursor is pointing at the **SIMULADOR** button.
- 4-Descarga tu Horario**: Button: **INGRESAR**.
- 5-Nos interesa tu opinión**: Button: **INGRESAR**.
- 6-Revisa tu estatus y concluye tu proceso**: Button: **INGRESAR**.

At the bottom right, there is a yellow circular chatbot icon and a "Contacto" link.

Para realizar el pago deberás ingresar en un navegador de Firefox. Te dejamos la liga para descargarlo en caso de que no lo tengas.



<https://www.mozilla.org/es-MX/firefox/new/>

4.12. Realizar pago en banco

UNIVERSIDAD DE MONTERREY



3

Realizar el pago

Elige una
opción de pago:



Pago con
tarjeta

Elegir



Pago en
banco*

Elegir



* El pago se puede realizar en
ventanilla y/o en el portal de tu banco.

4.13. Seleccionar opción de pago

Opción crédito 1: (50% + 4 parcialidades) Pago inicial de

Paso 1

Selecciona una opción de pago:

Contado	\$ 77,750.00
Opción crédito 1: (50% + 4 parcialidades) Pago inicial de	\$ 40,550.00
Opción crédito 2: (20% + 4 parcialidades) Pago inicial de:	\$ 17,078.00
Opción crédito 3: (10% + 4 parcialidades) Pago inicial de:	\$ 9,254.00

Regresar

CONCEPTO	MONTO	BECA	TOTAL
Cobertura Patrimonial	\$ 1,430.00	\$ 0.00	\$ 1,430.00
Colegiatura Profesional	\$ 48,900.00	\$ 9,780.00	\$ 39,120.00
Parcialidad Profesional 1	\$ 12,225.00	\$ 2,445.00	\$ 9,780.00
Parcialidad Profesional 2	\$ 12,225.00	\$ 2,445.00	\$ 9,780.00
Parcialidad Profesional 3	\$ 12,225.00	\$ 2,445.00	\$ 9,780.00
Parcialidad Profesional 4	\$ 12,225.00	\$ 2,445.00	\$ 9,780.00
TOTAL			\$ 79,670.00

4.14. Imprimir ficha de pago

Realizar pago en **banco**

Es **INDISPENSABLE** añadir o actualizar los **datos fiscales** en este momento para poder recibir tu factura. Puedes omitir este paso si no requieres factura [Añadir o actualizar datos fiscales](#)

Nombre:

Matrícula:

Fecha
vencimiento:

Opción crédito 1: (50% + 4 parcialidades) Pago inicial de

\$ 40,550.00



LINEA DE CAPTURA B.

1395152022111196050769695631058232



REFERENCIA

20221111960507696956

NO. EMPRESA

03800



REFERENCIA

20221111960507696956 31058287

NO. EMPRESA

749



REFERENCIA

20221111960507696952

CONVENIO CIE

875198



REFERENCIA

1395152022111196050769695631058232

NO. EMPRESA

1528

MONTO: \$ 40,550.00




4.15. Realizar pago con tarjeta

3

Realizar el pago

Elige una
opción de pago:



Pago con
tarjeta

Elegir



Pago en
banco*

Elegir

* El pago se puede realizar en
ventanilla y/o en el portal de tu banco.

4.16. Seleccionar opción de pago

Opción crédito 1: (50% + 4 parcialidades) Pago inicial de

Paso 1

Selecciona una opción de pago:

Contado	\$ 77,750.00
Opción crédito 1: (50% + 4 parcialidades) Pago inicial de	\$ 40,550.00
Opción crédito 2: (20% + 4 parcialidades) Pago inicial de:	\$ 17,078.00
Opción crédito 3: (10% + 4 parcialidades) Pago inicial de:	\$ 9,254.00

Regresar

CONCEPTO	MONTO	BECA	TOTAL
Cobertura Patrimonial	\$ 1,430.00	\$ 0.00	\$ 1,430.00
Colegiatura Profesional	\$ 48,900.00	\$ 9,780.00	\$ 39,120.00
Parcialidad Profesional 1	\$ 12,225.00	\$ 2,445.00	\$ 9,780.00
Parcialidad Profesional 2	\$ 12,225.00	\$ 2,445.00	\$ 9,780.00
Parcialidad Profesional 3	\$ 12,225.00	\$ 2,445.00	\$ 9,780.00
Parcialidad Profesional 4	\$ 12,225.00	\$ 2,445.00	\$ 9,780.00
TOTAL			\$ 79,670.00

Confirmación de opción de pago

¿Deseas que tu pago inicial sea a 6 meses sin intereses con tarjeta de crédito*?

* Excepto American Express, Citibanamex y BBVA.

SI NO

¿Estás seguro de tu selección?

Cancelar

Confirmar

4.17. Añadir datos de tarjeta y datos fiscales

Realizar pago con **tarjeta**

Paso 2

Es **INDISPENSABLE** añadir los **datos fiscales** en este momento para poder recibir tu factura. Puedes omitir este paso si no requieres factura

Añadir o actualizar datos fiscales

Paso 3

Elige una tarjeta para realizar el pago:

Concepto

MONTO TOTAL

Contado

\$ 81,841.00

+ Añadir tarjeta



Paso 4

Realiza tu pago

PAGAR

4.18. Añadir tarjeta nueva

Añadir tarjeta nueva

Ingresa la misma información que proporcionaste a tu banco:

Número de tarjeta	2020	11
Nombre Tarjetahabiente	Apellido Tarjetahabiente	
Mexico	Nuevo León	
Ciudad	Municipio	
Colonia	Calle	
No. Exterior	Código postal	
Teléfono	E-mail	

Cancelar

Añadir Tarjeta



La página en <https://test.transaccionpago.udem.edu.mx> dice:

La tarjeta se guardo correctamente

Aceptar

4.19. Realizar pago con tarjeta

Realizar pago con tarjeta

Paso 2

Es **INDISPENSABLE** añadir los **datos fiscales** en este momento para poder recibir tu factura. Puedes omitir este paso si no requieres factura


Añadir o actualizar datos fiscales

Paso 3

Elige una tarjeta para realizar el pago:

Concepto	MONTO TOTAL
Opción crédito 1: (50% + 4 parcialidades) Pago inicial de	\$ 40,550.00

+ Añadir tarjeta

<input checked="" type="radio"/>	**** * 9101	pcv	40550		
----------------------------------	-------------	-----	-------	--------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------



Paso 4

Realiza tu pago

PAGAR



4.20. Confirmación de pago



Pago aceptado

Universidad de Monterrey

Num. autorización	Ultimos 4 digitos de la tarjeta	Monto
218542	9101	\$ 40,550.00

CONTINUAR

4.21. Impresión de horario

The screenshot shows a web browser window with the URL `inscripcionesgmtst.udem.edu.mx/Inscripcion`. The page is titled "UNIVERSIDAD DE MONTERREY" and "Proceso de Inscripción". It features a grid of six steps, each with an icon, a title, and a button. A hand cursor is pointing at the "INGRESAR" button for step 4. A yellow chatbot icon is in the bottom right corner.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY **Proceso de Inscripción**

- 1-Planea y registra tus materias**
Icon: Book
Disponibile a partir del:
INGRESAR
- 2-Seguro de Gastos Médicos Mayores**
Icon: Medical cross and shield
Disponibile hasta:
INGRESAR
- 3-Realiza tu pago**
Icon: Dollar sign in a circle
INGRESAR
SIMULADOR
- 4-Descarga tu Horario**
Icon: Calendar
INGRESAR
- 5-Nos interesa tu opinión**
Icon: Clipboard and pencil
INGRESAR
- 6-Revisa tu estatus y concluye tu proceso**
Icon: Document with checkmark
INGRESAR

Contacto

4.22. Impresión de horario

UNIVERSIDAD DE MONTERREY

4

Descarga tu horario

A continuación se muestra una visualización gráfica de tu horario semanal.
¿Deseas descargarlo?

DESCARGAR



Online



Presencial

HORARIO SEMANAL DE CLASES		Nombre: PRUEBAS IGE		Materia: 000622163			
		Periodo:		Programa: LDG21			
HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
11:00		Estudios Mexicanos Ubicación: Edificio LINEA			Estudios Mexicanos Ubicación: Edificio LINEA		
12:00		- LINEA CRN: 11530			- LINEA CRN: 11530		



4.23. Encuesta

The image shows a web browser window displaying the registration process for the University of Monterrey. The page is titled "Proceso de Inscripción" and is organized into six numbered steps, each with an icon and a button to access the step.

UNIVERSIDAD DE MONTERREY **Proceso de Inscripción**

- 1-Planea y registra tus materias**
Icon: Book
Available from:
INGRESAR
- 2-Seguro de Gastos Médicos Mayores**
Icon: Medical cross and shield
Available until:
INGRESAR
- 3-Realiza tu pago**
Icon: Dollar sign in a circle
INGRESAR
SIMULADOR
- 4-Descarga tu Horario**
Icon: Calendar
INGRESAR
- 5-Nos interesa tu opinión**
Icon: Clipboard and pencil
INGRESAR
- 6-Revisa tu estatus y concluye tu proceso**
Icon: Document with checkmark
INGRESAR

Contacto

A yellow chatbot icon is visible in the bottom right corner.

4.24. Encuesta

Survey Questions

Info Por favor contesta las preguntas que a continuación se presentan. **Por favor no presiones: I do not wish to respond unless a** terminarla presionando Finish Later. Envía la encuesta terminada presionando Survey Complete.

Survey Name: Encuesta de Registro de Horarios Profesional

Question 1: La disponibilidad de materias es suficiente.

- Totalmente de acuerdo
- De acuerdo
- En desacuerdo
- Totalmente en desacuerdo

Next Question

Finish Later

Survey Complete

Remove Survey from List

[Skip to top of page](#)

RELEASE: 8.1.1.1

4.25. Fin de proceso

← → ↻ inscripcionesgmmst.udem.edu.mx/inscripcion

UNIVERSIDAD DE MONTERREY **Proceso de Inscripción** 🔒 🔔 ☰

 <p>1-Planea y registra tus materias</p> <p>Disponible a partir de:</p> <input type="text"/> <p>INGRESAR</p>	 <p>2-Seguro de Gastos Médicos Mayores</p> <p>Disponible hasta:</p> <input type="text"/> <p>INGRESAR</p>	 <p>3-Realiza tu pago</p> <p>INGRESAR</p> <p>SIMULADOR</p>
 <p>4-Descarga tu Horario</p> <p>INGRESAR</p>	 <p>5-Nos interesa tu opinión</p> <p>INGRESAR</p>	 <p>6-Revisa tu estatus y concluye tu proceso</p> <p>INGRESAR</p>  

📞 Contacto

4.26. Confirma que hayas completado todos los pasos.



6

Fin de proceso

Para completar tu proceso de inscripción es necesario que concluyas con los siguientes **requisitos**:

Planea y registra tus materias



Validación del Seguro de Gastos Médicos Mayores



Realizar pago



Impresión del horario



Encuesta



Has completado tu proceso de Inscripción.
¡Bienvenido a tu nuevo ciclo en la UDEM!

Recuerda que puedes utilizar el chat en línea para solicitar apoyo durante el proceso de inscripción.

Su horario de atención es de
lunes a viernes de 8:00 a 18:00 h.

Si el chat se encuentra fuera de línea,
envía tus dudas sobre inscripciones al correo del ciaa@udem.edu.mx
y recibirás respuesta lo antes posible.